

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств №4 города Бийска»

УТВЕРЖДЕНО:

МБУДО «ДШИ №4 г. Бийска»
Протокол Общего собрания работников
от 31.05.2022г. №20
Директор МБУДО «ДШИ №4 г. Бийска»
О.Б. Кугай
Приказ от 31.05.2022г. №24/1-ох



ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов работников

Бийск

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов работников Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №4 города Бийска» (далее — МБУДО) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 N' 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п.33, глава 5 статьи 47, 48), Федерального закона от 25.12.2008 N' 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Положение о конфликте интересов работников МБУДО (далее Положение) разработано с целью оптимизации взаимодействия работников МБУДО с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов работника, при котором у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником МБУДО профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью и интересами обучающегося или воспитанника, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Конкретными ситуациями конфликта интересов, в которых именно работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, наиболее вероятными являются следующие:

- работник ведет уроки и платные занятия у одних и тех же учащихся;
- работник «обменивается» с коллегами слабоуспевающими обучающимися для репетиторства;
- работник осуществляет репетиторство с учениками, которых обучает;
- работник осуществляет репетиторство во время урока, внеклассного мероприятия и т.д.;
- работник участвует в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих обучающихся;
- работник получает небезвыгодные предложения от родителей учеников, которых он обучает или у которых является классным руководителем;
- работник участвует в распределении бонусов для учащихся;
- работник небескорыстно использует возможности родителей (законных представителей) обучающихся;
- работник получает подарки и/или услуги;
- работник собирает деньги на нужды класса, группы, МБУДО;
- работник подбирает поставщика, подрядчика для поставки товаров, услуг и т.п. для заключения договора, контракта с МБУДО;
- работник нарушает установленные в школе запреты и т.д.

1.4. Положение разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников МБУДО, а

значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для МБУДО.

1.5. Положение — это внутренний документ, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающих у работников МБУДО в ходе выполнения ими трудовых (служебных) обязанностей.

II. Основные понятия

2.1 *Участники образовательных отношений* — обучающиеся, родители (законных представителей) обучающихся, педагогические работники и/или их представители, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. *Конфликт интересов работника* — ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами другого работника, а также обучающегося, родителей обучающихся или их законных представителей.

2.3 Под *личной заинтересованностью работника*, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

III. Круг лиц, попадающий под действие положения

3.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МБУДО вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с организацией на основе гражданско-правовых договоров.

IV. Основные принципы управления конфликтом интересов М Б У Д О

4.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов положены следующие принципы:

4.1.1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

4.1.2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МБУДО при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.

4.1.3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

4.1.4. Соблюдение баланса интересов МБУДО и работника при урегулировании конфликта интересов.

4.1.5. Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен).

V. Порядок предотвращения урегулирования конфликта интересов в МБУДО

5.1. Работник, в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться в Комиссию по урегулированию конфликта интересов (далее — Комиссия), в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта.

5.2. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

5.3. Комиссия берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для МБУДО рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы МБУДО может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой был и представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

5.4. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является уполномоченный работодателем, ответственный за профилактику коррупционных нарушений.

5.5. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников МБУДО. При разрешении имеющегося конфликта интересов Комиссии следует выбрать наиболее мягкую меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более мягкие меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МБУДО.

5.6. Комиссия также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работников к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работников;
- добровольный отказ работников или их отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работников МБУДО;
- перевод работников на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работников от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МБУДО;
- увольнение работника из МБУДО по инициативе работника.

5.7. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

5.8. В каждом конкретном случае по договоренности МБУДО и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования,

5.9. Для предотвращения конфликта интересов работников МБУДО необходимо следовать «Кодексу этики и служебного поведения работников МБУДО».

VI. Ограничения, налагаемые на работников МБУДО

при осуществлении ими профессиональной деятельности

6.1. На работников МБУДО при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

6.1.1. Запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же обучающихся.

6.1.2. Запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых он обучает в МБУДО.

6.1.3. Запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных Уставом МБУДО.

6.1.4. Запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений.

6.1.5. Запрет на получение работниками подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся.

VII. Обязанности работников школы в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

7.1. Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

7.1.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых (служебных) обязанностей руководствоваться интересами МБУДО - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

7.1.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

7.1.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

7.1.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

VIII . Ответственность работников МБУДО

8.1. С целью предотвращения возможного конфликта интересов работников в МБУДО реализуются следующие мероприятия:

8.1.1. При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников МБУДО, учитывать мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

8.1.2. Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений.

8.1.3. Обеспечивается информационная открытость МБУДО в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8.1.4. Осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами МБУДО.

8.1.5. Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования.

8.1.6. Осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучаемых.

8.1.7. Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работников.

8.1.8. В случае возникновения конфликта интересов работники МБОУ незамедлительно обязаны проинформировать об этом в письменной форме руководителя МБУДО. Данное обязательство отражается в дополнении к должностным инструкциям работников(приказом).

8.1.9. Директор МБУДО в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работников, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции.

8.1.10. Решение Комиссии по противодействию коррупции между участниками трудовых, а также образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работников, является обязательным для всех участников трудовых, а также образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.1.11. Решение Комиссии по противодействию коррупции между участниками трудовых, а также образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работников, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.1.12. До принятия решения Комиссии по противодействию коррупции между участниками трудовых, а также образовательных отношений, директор МБУДО в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников трудовых, а также образовательных отношений.

8.1.13. Все работники МБУДО несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(представителю нанимателя (работодателя) с указанием Ф. И.О., должности)

Копия

непосредственному руководителю (с указанием ФИО, должности)

от (Ф.И.О)

(наименование должности с указанием

структурного подразделения, телефон)

У В Е Д О М Л Е Н И Е

о возникшем конфликте интересов или о
возможности его возникновения

В соответствии с пунктом 3 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2004 г.
№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе», статьей 11 Федерального закона от
25.12.2008 г. N 273 «О противодействии коррупции» сообщаю, что:

1. _____
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению
конфликта интересов)

2. _____

(описание должностных *обязанностей*, на исполнение которых может негативно
повлиять либо негативно
влияет личная заинтересованность)

3. _____

(предложения по урегулированию конфликта интересов)

" _____ 20 г.

(подпись, фамилии и инициалы)